

UCHWAŁA NR
RADY MIASTA MIŃSK MAZOWIECKI
z dnia 2024 r.

w sprawie nadania Statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej w Mińsku Mazowieckim

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h, art. 40 ust. 2 pkt. 2 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 609 ze zm.); oraz art. 11 ust. 1 – 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2022 r., poz. 2393) – uchwala się:

STATUT
MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W MIŃSKU MAZOWIECKIM

ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Miejska Biblioteka Publiczna w Mińsku Mazowieckim, zwana dalej Biblioteką jest samorządową instytucją kultury utworzoną uchwałą nr XXVII/188/92 Rady Miejskiej w Mińsku Mazowieckim z dnia 27 października 1992 roku.
2. Organizatorem Biblioteki jest Miasto Mińsk Mazowiecki.
3. Biblioteka może stosować skrót w brzmieniu „MBP w Mińsku Mazowieckim”.

§ 2.

Biblioteka działa w szczególności na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2022 r., poz. 2393).
- 2) Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r., poz. 87).
- 3) Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 609 ze zm.).
- 4) uchwały nr X/106/99 Rady Miejskiej w Mińsku Mazowieckim z dnia 30 sierpnia 1999 roku w sprawie przejęcia zadań powiatowej biblioteki publicznej.
- 5) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023, poz. 1270 ze zm.).
- 6) niniejszego statutu.

§ 3.

1. Biblioteka jest wpisana do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Miasto Mińsk Mazowiecki i posiada osobowość prawną.
2. Bezpośredni nadzór nad Biblioteką sprawuje Burmistrz Miasta Mińsk Mazowiecki.
3. Biblioteka realizuje zadania biblioteki publicznej dla Powiatu Mińskiego na podstawie porozumienia z organem wykonawczym.
4. Biblioteka działa w ramach ogólnopolskiej sieci bibliotecznej.
5. Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Biblioteka Publiczna Miasta Stołecznego Warszawy – Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego.

ROZDZIAŁ II
ZAKRES DZIAŁANIA I STRUKTURA BIBLIOTEKI

§ 4.

1. Terenem działania biblioteki jest: Miasto Mińsk Mazowiecki oraz Powiat Miński.
2. Siedzibą Biblioteki jest Miasto Mińsk Mazowiecki.

3. Biblioteka może prowadzić w ramach swojej struktury filie, oddziały i punkty biblioteczne.
4. Biblioteka realizuje swoje zadania w siedzibie głównej w Mińsku Mazowieckim oraz w Filii przy ul. Kościuszki 20, gdzie wykonuje zadania, o których mowa w § 6 ust.1, 2, 5, 7.
5. Biblioteka może działać na terenie całego kraju, a także poza jego granicami.

ROZDZIAŁ III

CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI

§ 5.

Biblioteka służy rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb czytelniczych, oświatowych, kulturalnych oraz informacyjnych społeczeństwa oraz upowszechnianiu wiedzy i rozwojowi kultury.

§ 6.

Do zakresu zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie i opracowywanie materiałów bibliotecznych, ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu oraz ich przechowywanie;
- 2) udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie do domu oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych;
- 3) prowadzenie działalności informacyjnej, edukacyjnej, kulturalnej i wydawniczej
- 4) tworzenie i udostępnianie własnych komputerowych baz danych: katalogowych, bibliograficznych i faktograficznych,
- 5) organizowanie i prowadzenie różnych form pracy z czytelnikiem służących popularyzacji książki, czytelnictwa, sztuki oraz edukacji;
- 6) prowadzenie działalności promocyjnej i marketingowej.
- 7) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami i towarzystwami w rozwijaniu oraz zaspokajaniu potrzeb edukacyjnych i kulturalnych społeczeństwa;
- 8) współpraca ze środowiskiem twórców i artystów w zakresie upowszechniania wiedzy i kultury;
- 9) integracja lokalnej społeczności;
- 10) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej;
- 11) udzielanie bibliotekom publicznym na terenie powiatu mińskiego pomocy instrukcyjno-metodycznej i szkoleniowej;
- 12) współpraca z bibliotekami w kraju i za granicą w zakresie doskonalenia form i metod pracy bibliotecznej, wymiany doświadczeń, doskonalenia (podnoszenia) kompetencji zawodowych pracowników Biblioteki;
- 13) organizowanie narad, konferencji, seminariów, wykładów, odczytów, lekcji bibliotecznych, konkursów, szkoleń oraz innych działań związanych z rozwojem kultury i nauki oraz przyczyniających się do podniesienia poziomu wiedzy i rozwoju umiejętności;
- 14) ochrona materiałów bibliotecznych;
- 15) popularyzacja nowoczesnych technologii społeczeństwa informacyjnego oraz przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu.

ROZDZIAŁ IV

ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA

§ 7.

1. Organem zarządzającym Biblioteki jest Dyrektor, który kieruje jej działalnością i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta Mińsk Mazowiecki zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Dyrektor Biblioteki wykonuje czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Biblioteki i jest ich przełożonym.
4. Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki oraz zakres działania poszczególnych komórek organizacyjnych ustala Dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym po zasięgnięciu opinii Organizatora.

§ 8.

5. Do zadań i uprawnień Dyrektora Biblioteki należy w szczególności:
 - 1) organizowanie pracy Biblioteki oraz sprawnej i prawidłowej realizacji jej zadań,
 - 2) opracowywanie planów, analiz, sprawozdań z zakresu działania Biblioteki dla organów Miasta oraz administracji rządowej,
 - 3) zapewnienie funkcjonowania w instytucji kontroli zarządczej.

ROZDZIAŁ V

GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI

§ 9.

Biblioteka działa we własnym imieniu i na własny rachunek, w ramach obowiązujących przepisów, dysponując przydzieloną i nabytą częścią mienia, a także prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków oraz na podstawie planu finansowego Biblioteki, kierując się zasadą efektywności ich wykorzystania.

Źródłami finansowania działalności Biblioteki są:

- 1) dotacje podmiotowe i celowe udzielone przez Organizatora oraz dotacje otrzymywane z innych źródeł, w szczególności dotacje z budżetu państwa;
- 2) wpływy z prowadzonej działalności, w tym z tytułu opłat za: usługi informacyjne, bibliograficzne, reprograficzne oraz wypożyczenia międzybiblioteczne, wypożyczenia materiałów audiowizualnych, wpływy w formie kaucji za wypożyczone materiały biblioteczne, za niezwrócenie w terminie wypożyczonych materiałów bibliotecznych oraz za uszkodzenie, zniszczenie lub niezwrócenie materiałów bibliotecznych, według zasad określonych w art. 14 ust. 3-4 Ustawy o bibliotekach;
- 3) wpływy z najmu i dzierżawy składników majątkowych;
- 4) wpływy ze sprzedaży składników majątku ruchomego;
- 5) odsetki bankowe;
- 6) darowizny i zapisy osób fizycznych i osób prawnych;
- 7) wpływy z dodatkowej działalności gospodarczej.

§ 10.

Biblioteka, na zasadach zgodnych z obowiązującym prawem, prowadzi jako dodatkową, działalność, również gospodarczą, w zakresie:

- 1) organizacji wydarzeń edukacyjnych, kulturalnych, kulturoznawczych, artystycznych takich jak warsztaty, spektakle, koncerty, prelekcje, projekcje filmów, rajdy rowerowe,
- 2) organizacji spotkań i wystaw,
- 3) organizacji szkoleń i kursów,
- 4) marketingu i promocji,
- 5) sprzedaży materiałów promocyjnych i reklamowych,

- 6) sprzedaży publikacji wydawanych przez Bibliotekę oraz publikacji przekazanych przez wydawców,
- 7) sprzedaży napojów i artykułów spożywczych.

Środki pozyskane z tytułu prowadzenia działalności dodatkowej prowadzonej przez Bibliotekę mogą zostać wykorzystane wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej Biblioteki. Decyzję w zakresie podjęcia odpłatnej działalności dodatkowej podejmuje każdorazowo Dyrektor.

§ 11.

1. Biblioteka prowadzi rachunkowość według zasad określonych w przepisach ustawy o rachunkowości.
2. Biblioteka posiada własny rachunek bankowy.
3. Dyrektor składa Organizatorowi roczne sprawozdanie finansowe. Organem zatwierdzającym roczne sprawozdanie finansowe jest Burmistrz Miasta Mińsk Mazowiecki.

ROZDZIAŁ VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 12.

1. Zmiany w statucie mogą być dokonane w trybie określonym dla jego nadania.
2. Biblioteka używa pieczęci z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.
3. Traci moc uchwała nr XVIII/152/12 Rady Miasta Mińsk Mazowiecki z dnia 23 kwietnia 2012 roku w sprawie nadania Statutu Miejskiej Bibliotece Publicznej w Mińsku Mazowieckim (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2012 r. Nr 37, poz. 3902) oraz uchwała nr XVI.176.2020 Rady Miasta Mińsk Mazowiecki z dnia 9 marca 2020 roku w sprawie zmiany Statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej w Mińsku Mazowieckim (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2020 r., poz. 3481).
4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Mińsk Mazowiecki.
5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.