

ZARZĄDZENIE NR 833/342/22
BURMISTRZA MIASTA MIŃSK MAZOWIECKI

z dnia 21 kwietnia 2022 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022r. poz. 559) i art. 22 ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2021r. poz. 1930 ze zm.) oraz uchwały Nr VII.46.2019 Rady Miasta Mińsk Mazowiecki z dnia 15 kwietnia 2019r. w sprawie regulaminu otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego oraz kryteriów wyboru ofert (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2019r. poz. 5418) – zarządza się, co następuje:

§ 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego o nazwie „Zapewnienie dzieciom w wieku przedszkolnym, zamieszkałym na terenie Miasta Mińsk Mazowiecki, możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego w niepublicznym przedszkolu, niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego w roku szkolnym 2022/2023”.

§ 2. Ogłoszenie o konkursie ofert stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zlecenie realizacji zadania publicznego wymienionego w § 1 nastąpi wraz z udzieleniem dotacji, o której mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych.

§ 4. Zarządzenie podlega ogłoszeniu:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Mińsk Mazowiecki;
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Mińsk Mazowiecki;
- 3) na stronie internetowej Miasta Mińsk Mazowiecki.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Oświaty.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Miasta

Marcin Jakubowski

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 833/342/22
Burmistrza Miasta Mińsk Mazowiecki
z dnia 21 kwietnia 2022 r.

O G Ł O S Z E N I E

Burmistrz Miasta Mińsk Mazowiecki ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego pod nazwą „Zapewnienie dzieciom w wieku przedszkolnym, zamieszkałym na terenie Miasta Mińsk Mazowiecki, możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego w niepublicznym przedszkolu, niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego w roku szkolnym 2022/2023” i zaprasza do składania ofert.

I. Rodzaj zadania

1. Zadanie obejmuje prowadzenie wychowania przedszkolnego w przedszkolach niepublicznych/niepublicznych innych formach wychowania przedszkolnego wraz z udzieleniem dotacji w wysokości określonej w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2021r. poz. 1930 ze zm.).

2. Celem zadania jest zapewnienie dostępności wychowania przedszkolnego dzieciom w wieku przedszkolnym, będącym mieszkańcami Miasta Mińsk Mazowiecki, na warunkach takich jak w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Miasto Mińsk Mazowiecki.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania

Łącznie na realizację zadania przeznacza się kwotę w wysokości:

- w 2022 r. – 92.100,80 zł,
- w 2023 r. – 184.201,60 zł

III. Wysokość planowanej dotacji w przeliczeniu na jednego ucznia.

1. Wysokość dotacji na każdego ucznia uczęszczającego do przedszkola niepublicznego wyłonionego w otwartym konkursie ofert, będzie równa podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli, o której mowa w art. 12 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, jeżeli to przedszkole spełnia warunki określone w art. 17 ust. 1 tej ustawy.

2. Wysokość dotacji na każdego ucznia uczęszczającego do innej formy wychowania przedszkolnego wyłonionej w otwartym konkursie ofert, będzie równa podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli, o której mowa w art. 12 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, jeżeli ta inna forma spełnia warunki określone w art. 21 ust. 1 tej ustawy.

IV. Zasady przyznawania dotacji.

1. O przyznanie dotacji ubiegać się mogą osoby fizyczne i osoby prawne prowadzące przedszkola niepubliczne/inne formy wychowania przedszkolnego na terenie Miasta Mińsk Mazowiecki, wpisane do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Miasto Mińsk Mazowiecki.

2. Dotacja jest przyznawana na prowadzenie przedszkola niepublicznego/innej formy wychowania przedszkolnego wyłonionego w otwartym konkursie ofert i może być wydatkowana zgodnie z art. 35 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

3. Warunkiem ubiegania się o przyznanie dotacji jest złożenie oferty według wzoru stanowiącego załącznik do ogłoszenia.

4. Dotacja będzie udzielana i rozliczana w trybie określonym w uchwale Rady Miasta Mińsk Mazowiecki podjętej na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

5. Dotacja udzielana będzie na podstawie miesięcznej informacji o faktycznej liczbie uczniów.

6. Dotacja przyznana będzie niepublicznemu przedszkolu wyłoniёнemu w otwartym konkursie ofert, spełniającemu warunki określone w art. 17 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

7. Dotacja przyznana będzie innej formie wychowania przedszkolnego wyłoniёnej w otwartym konkursie ofert, spełniającej warunki określone w art. 21 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

V. Termin i warunki realizacji zadania, w tym wymagana lokalizacja przedszkola.

1. Termin realizacji zadania: od 1 września 2022r. do 31 sierpnia 2023r.

2. Miejsce realizacji zadania: przedszkole/punkt przedszkolny zlokalizowane na terenie Miasta Mińsk Mazowiecki.

VI. Termin składania ofert

Oferty zawierające nazwę i adres oferenta oraz nazwę zadania publicznego wskazanego w ogłoszeniu wraz z załącznikami należy składać w Biurze Obsługi Klienta Urząd Miasta Mińsk Mazowiecki 05-300 Mińsk Mazowiecki ul. Konstytucji 3 Maja 1 **w terminie do dnia 16 maja 2022r. do godz. 15.00**. Oferty nie spełniające wyżej wymienionych wymogów zostaną odrzucone.

VII. Wymagane dokumenty

1. Wraz z ofertą należy złożyć dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta w przypadku podpisania oferty przez osoby upoważnione przez organ prowadzący;

2. Do oferty oferent może dołączyć zdjęcia pomieszczeń placówki, terenu wokół placówki, w tym placu zabaw, a także informację o miejscach parkingowych przynależnych lokalizacji placówki.

VIII. Administratorem danych osobowych podawanych w związku z konkursem ofert jest Burmistrz Miasta Mińsk Mazowiecki z siedzibą przy ul. Konstytucji 3 Maja 1 w Mińsku Mazowieckim. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: iod@umminskmaz.pl. Dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego na podstawie przepisów ustawy z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2021r. poz. 1930 ze zm.) oraz w celach archiwalnych przez okres wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r, poz. 164) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy. Podanie danych jest obowiązkowe i wynika z Uchwały Nr VII.46.2019 Rady Miasta Mińsk Mazowiecki z dnia 15 kwietnia 2019r. w sprawie regulaminu otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego oraz kryteriów wyboru ofert. Osoba, której dane dotyczą ma prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania oraz - w zakresie wynikającym z treści art. 17, 18 i 21 RODO- usunięcia, ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu, a także prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa. Administrator danych osobowych nie przetwarza danych osobowych w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu. Dane osobowe mogą być ujawnione, przekazane i udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmiotom, które przetwarzają je na polecenie administratora, tzw. podmiotom przetwarzającym.

IX. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert.

1. Oferty oceniane będą w trybie i według kryteriów zawartych w uchwale Nr VII.46.2019 Rady Miasta Mińsk Mazowiecki z dnia 15 kwietnia 2019r. w sprawie przyjęcia regulaminu otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego oraz kryteriów wyboru ofert (Dz. Urz. Woj. Maz. poz. 5418).

2. Rozstrzygnięcie otwartego konkursu ofert nastąpi **w terminie do dnia 20 maja 2022 r.**

3. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Mińsk Mazowiecki, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Mińsk Mazowiecki, na stronie internetowej Miasta Mińsk Mazowiecki.

4. Burmistrz Miasta Mińsk Mazowiecki może unieważnić otwarty konkurs ofert w przypadku złożenia tylko jednej oferty, której komisja nie wskazała jako rokującej najwyższą jakość wykonania zadania. Informację o tym podaje do publicznej wiadomości w sposób określony w pkt 3.

X. Maksymalna liczba wolnych miejsc w placówkach niepublicznych, które Miasto Mińsk Mazowiecki zamierza pozyskać w wyniku przeprowadzenia otwartego konkursu ofert.

Miasto Mińsk Mazowiecki zamierza pozyskać w wyniku otwartego konkursu ofert maksymalnie **20 miejsc** wychowania przedszkolnego dla dzieci 5-letnich.

OFERTA KONKURSOWA

niepublicznego przedszkola/niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego

.....

.....

wpisanego do ewidencji niepublicznych placówek oświatowych prowadzonej przez Burmistrza Miasta Mińsk Mazowiecki na realizację zadania publicznego w zakresie wychowania przedszkolnego o nazwie „Zapewnienie dzieciom w wieku przedszkolnym, zamieszkałym na terenie Miasta Mińsk Mazowiecki, możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego w niepublicznym przedszkolu/niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego w roku szkolnym 2022/2023”.

Składam ofertę na zapewnienie dzieciom zamieszkałym na terenie Miasta Mińsk Mazowiecki możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego w okresie od 1 września 2022r. do 31 sierpnia 2023r. w przedszkolu niepublicznym/niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego, którego jestem organem prowadzącym:

- w oddziałach ogólnodostępnych dla następującej liczby dzieci (skierowanych przez Burmistrza Miasta w roku szkolnym 2019/2020*, w roku szkolnym 2020/2021*, w roku szkolnym 2021/2022* oraz wskazanych do przyjęcia w roku szkolnym 2022/2023):

.....

- w tym dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego

A. INFORMACJA O OFERENCIE

1.	Nazwa oferenta (organu prowadzącego)	
2.	Adres oferenta (organu prowadzącego)	
3.	Adres poczty elektronicznej i nr telefonu	
4.	Imię i nazwisko osoby(ów) reprezentującej (-ych) oferenta i podpisującej (-ych) ofertę	
5.	Numer konta bankowego, na które będzie przekazywana dotacja i nazwa banku	
6.	Nazwa przedszkola	
7.	Siedziba przedszkola (miejscowość z kodem pocztowym, ulica, nr domu, nr lokalu), zgodna z wpisem do ewidencji	

B. INFORMACJA O WARUNKACH REALIZACJI ZADANIA

1. Informacja o warunkach lokalowych i wyposażeniu

1) Tytuł prawny do lokalu (właściwie zaznaczyć):

☐ umowa najmu zawarta na okres od do

☐ tytuł własności (wskazać)

☐ inny (wskazać)

2) Opis budynku (właściwie zaznaczyć):

☐ wolnostojący

☐ lokal w budynku wielolokalowym

3) Ilość kondygnacji naziemnych

- przedszkola

- całego budynku

4) Dostosowanie do potrzeb osób niepełnosprawnych (podać jakie)

.....
.....
.....
.....

5) Numer i data wydania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie

.....

6) Numer i data wydania pozytywnej opinii powiatowego inspektora sanitarnego

.....

7) Numer i data wydania pozytywnej opinii państwowej straży pożarnej

.....

8) Powierzchnia placówki:

użytkowa m², w tym sal dydaktycznych:

- sala nr 1 m²

- sala nr 2 m²

- sala nr 3 m²

- sala nr 4 m²

- sala nr 5 m²

- sala nr 6 m²

- sala nr 7 m²

9) Opis wyposażenia pomieszczeń

.....
.....
.....
.....
.....

10) Pomieszczenia sanitarne

- liczba pomieszczeń sanitarnych dla dzieci

- liczba umywalek dla dzieci

- liczba misek ustępowych

11) Plac zabaw dla dzieci (właściwie zaznaczyć)

☐ Własny o powierzchni m²

☐ Inny (opisać jaki i gdzie)

.....

12) Opis placu zabaw

.....

.....
.....
.....
.....

2. Informacja o liczbie miejsc i liczbie dzieci

- 1) Liczba miejsc w placówce ogółem
- 2) Planowana liczba oddziałów
- 3) Planowana liczba dzieci kontynuujących wychowanie przedszkolne, wskazanych przez Burmistrza Miasta na rok szkolny 2019/2020
- 4) Planowana liczba dzieci kontynuujących wychowanie przedszkolne, wskazanych przez Burmistrza Miasta na rok szkolny 2020/2021
- 5) Planowana liczba dzieci kontynuujących wychowanie przedszkolne, wskazanych przez Burmistrza Miasta na rok szkolny 2021/2022
- 6) Planowana liczba dzieci do przyjęcia wskazanych przez Burmistrza Miasta na rok szkolny 2022/2023

3. Informacja o trybie pracy przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego:

- 1) Godziny pracy od do
- 2) Dzienny plan organizacji wychowania przedszkolnego:
.....
.....
.....
- 3) Wykaz realizowanych programów wychowania przedszkolnego:
.....
.....
.....
.....

4. Informacja o organizacji żywienia dzieci

- 1) Forma organizacji żywienia (właściwe zaznaczyć)
☐ Własna kuchnia
☐ Catering
☐ Inne (opis)
.....
- 2) Liczba wydawanych dziennie posiłków
- 3) Standard (jakość) posiłków z uwzględnieniem przepisów wynikających z Działu IIA ustawy z dnia 25.08.2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2020r. poz. 2021 z późn. zm.) :
.....
.....
.....
.....
.....
- 4) Cena za dzienne wyżywienie jednego dziecka (w zł)

- 5) Czy opłata za wyżywienie dziecka uzależniona jest od obecności dziecka w przedszkolu/punkcie przedszkolnym

5. Informacja o zajęciach dodatkowych realizowanych w ramach opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego ustalonej uchwałą Rady Miasta Mińsk Mazowiecki:

Lp	Rodzaj zajęć	Dzielone na grupy: tak/nie	Tygodniowa liczba zajęć dodatkowych dla jednego dziecka

6. Informacja o sposobie zapewnienia uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej, zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo oświatowe

.....

.....

.....

.....

.....

7. Informacja o kadrze pedagogicznej przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego

- 1) Liczba zatrudnionych nauczycieli....., w tym według stopnia awansu zawodowego:
- stażysta
 - kontraktowy
 - mianowany
 - dyplomowany
 - bez stopnia awansu zawodowego
- 2) Formy zatrudnienia nauczycieli:
- liczba zatrudnionych na umowę o pracę na czas nieokreślony
 - liczba zatrudnionych na umowę na czas określony
 - liczba zatrudnionych na umowę zlecenie/umowę o dzieło
 - liczba zatrudnionych w innych formach zatrudnienia (określić jakie)
- 3) Liczba nauczycieli według kwalifikacji zawodowych, w tym posiadających:
- dyplom ukończenia studiów magisterskich i przygotowanie pedagogiczne
 - dyplom ukończenia studiów magisterskich bez przygotowania pedagogicznego
 - dyplom ukończenia kolegium nauczycielskiego
 - dyplom ukończenia nauczycielskiego kolegium języków obcych
 - inne wykształcenie
- 4) Liczba nauczycieli według kwalifikacji:

Lp	Szczegółowe kwalifikacje pedagogiczne	Liczba	Uwagi

8. Informacja o pracownikach obsługi i administracji przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego

Lp	Stanowisko	Liczba etatów	Uwagi

9. Sposób zarządzania przedszkolem/inną formą wychowania przedszkolnego i sprawowania nadzoru pedagogicznego

1) Informacja o osobie/-ach kierującej/-ych przedszkolem/punktem przedszkolnym

Lp	Stanowisko	Wymiar etatu	Staż pracy/staż pracy pedagogicznej	Zakres zadań, w tym sprawowania nadzoru pedagogicznego

2) Informacja o osobie/-ach sprawującej/-ych nadzór pedagogiczny

Lp	Stanowisko	Wymiar etatu	Staż pracy ogółem	Staż pracy pedagogicznej	Kwalifikacje

3) Opis sposobu zarządzania placówką i sprawowania nadzoru pedagogicznego

.....

.....

.....

4) Opis doświadczenia w realizacji zadań związanych z organizowaniem wychowania przedszkolnego

.....

.....

.....

C. OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA OFERENTA

1. Oświadczam, że zapoznałem/-am się z postanowieniami:

- 1) Uchwały Nr VII.46.2019 Rady Miasta Mińsk Mazowiecki z dnia 15 kwietnia 2019r. w sprawie regulaminu otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego oraz kryteriów wyboru ofert (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2019r. poz. 5418);

- 2) Uchwały Nr IX.83.2019 Rady Miasta Mińsk Mazowiecki z dnia 24 czerwca 2019r. w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, w przedszkolach i w oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Mińsk Mazowiecki (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2019r. poz. 8047);
 - 3) Uchwały Nr XVI.163.2020 Rady Miasta Mińsk Mazowiecki z dnia 9 marca 2020r. w sprawie określenia kryteriów wraz z liczbą punktów oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Mińsk Mazowiecki (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2020r. poz. 3474);
 - 4) Uchwały Nr XXXIII.307.2021 Rady Miasta Mińsk Mazowiecki z dnia 27 września 2021r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych jednostek oświatowych, prowadzonych na terenie Miasta Mińsk Mazowiecki przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2021r. poz. 8436).
2. **Oświadczam**, że na dzień złożenia oferty:
- 1) **nie posiadam/posiadam*** zaległości finansowych wobec Miasta Mińsk Mazowiecki;
 - 2) **nie posiadam/posiadam*** zaległości finansowych wobec urzędów skarbowych;
 - 3) **nie posiadam/posiadam*** zaległości finansowych wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych
 - 4) **posiadam/nie posiadam*** możliwość zapewnienia korzystania z wychowania przedszkolnego dzieciom w placówce do końca roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, w którym rozpoczną realizację obowiązku szkolnego.
3. **Zobowiązuję się** do przestrzegania następujących warunków:
- 1) spełnienia warunków określonych w art. 17 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, a czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 1, nie będzie krótszy niż czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki ustalony przez Miasto Mińsk Mazowiecki dla publicznych przedszkoli prowadzonych przez Miasto Mińsk Mazowiecki na podstawie art. 13 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo oświatowe – dotyczy przedszkoli niepublicznych;
 - 2) spełnienia warunków określonych w art. 21 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, a czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki, o którym mowa w art. 21 ust. 1 pkt 1, nie będzie krótszy niż czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki ustalony przez Miasto Mińsk Mazowiecki dla publicznych przedszkoli prowadzonych przez Miasto Mińsk Mazowiecki na podstawie art. 13 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo oświatowe – dotyczy niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego;
 - 3) pobierania opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego nie wyższych niż opłaty ustalone przez Radę Miasta Mińsk Mazowiecki dla publicznych przedszkoli prowadzonych przez Miasto Mińsk Mazowiecki na podstawie art. 52 ust. 1 i ust. 3 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych;

- 4) prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania, wychowania i opieki ustalonej dla przedszkoli publicznych;
- 5) zapewnienia liczby uczniów w oddziale przedszkolnym nieprzekraczającej maksymalnej liczby uczniów w oddziale przedszkola publicznego, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 111 ustawy Prawo oświatowe;
- 6) zapewnienia uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej zgodnie z przepisami wydаныmi na podstawie art. 47 ust. 5 ustawy Prawo oświatowe;
- 7) stosowania zasad przyjmowania do publicznych przedszkoli prowadzonych przez Miasto Mińsk Mazowiecki, określonych w rozdziale 6 ustawy Prawo oświatowe.

Oświadczam, że do oferty dołączam:

1.
2.
3.
4.
5.

Mińsk Mazowiecki, dnia.....

.....

(czytelny/-e podpis/-y osoby/-ów
upoważnionej/-ych do składania
oświadczeń woli w imieniu oferenta)

* niepotrzebne skreślić